



## DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE

### DE FONCTIONNEMENT

Loi du 1er juillet 1901  
relative au contrat d'association



ANNEE 2020



Date de réception : .... / ..... / .....

## 1 – IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom : \_\_\_\_\_  
(nom complet de l'association conformément au libellé des statuts)

Adresse \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Code Postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Site internet : www \_\_\_\_\_

\*L'association est elle affiliée à une fédération

Oui

Non

Si oui, Laquelle \_\_\_\_\_

\*L'association a vocation à mener des actions :

- Au niveau Local/ Départemental / Régional / National

Objet de l'association \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Barrer les mentions inutiles

## LES MEMBRES DU BUREAUX

NOM - PRENOM	FONCTION	ADRESSE - MAIL	TELEPHONE

## NOMBRE D'ADHERENTS

	Vitryens	Extérieurs	Montant de la cotisation
Adultes			
Enfants			

## LES SALARIES

	Nombre	Qualification
Salariés		

## 2 – SUBVENTIONS ET AIDES MATERIELLES

Année 2019

\* L'association a-t-elle bénéficié durant l'année 2019 d'une subvention de la municipalité de VITRY EN ARTOIS ?

Oui

Non

\* Nature de l'utilisation :

Projet

Equipement

Fonctionnement

Si oui, quel en était le montant ? \_\_\_\_\_ euros

\* Avez-vous fait appel aux Services Techniques Municipaux pour vos manifestations ?

Oui

Non

Si oui, pour quelle raison \_\_\_\_\_

3. L'association a-t-elle reçu des aides matérielles de la municipalité en 2018:

	Date
Prêt de véhicules	
Prêt de salles	
Prêt de matériel	
	Nombre d'exemplaires
Réalisation de support de communication	

- Barrer les mentions inutiles

Mise à disposition de locaux et matériel permanents par la ville

\*Existe-t-il une Convention avec la Ville ?

Oui

Non

Adresse du local :

Nom du lieu	Adresse

\*Prise en charge de l'entretien des locaux :  
(par la ville de Vitry en Artois)

Oui

Non

\*Matériel ou avantages en nature

Mobilier de bureau

Véhicules

Matériel informatique

Matériel de reprographie

Téléphone Fax

Affranchissement

Fournitures de bureau

Autres : (à préciser) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Barrer les mentions inutiles

- **DOCUMENTS ANNEXES**

- **Annexe I : Bilan d'activités année 2019**
- **Annexe II : Bilan financier année 2019**
- **Annexe III : Projet d'activités pour l'année 2020**
- **Annexe IV : Budget prévisionnel pour l'année 2020**
- **Annexe V : Documents à joindre au dossier**



Annexe II : Bilan financier année 2019

	<b>DEPENSES</b>	<b>MONTANT</b>		<b>RECETTES</b>	<b>MONTANT</b>
<b>1</b>	Report du déficit éventuel de l'exercice précédent		<b>1</b>	Report de l'excédent éventuel de l'exercice précédent	
	<b>Frais de fonctionnement</b>			<b>Ressources propres</b>	
	Loyer, charges locatives, entretien			Cotisations, Adhésions, Licences	
	Chauffage, électricité, eau			Fêtes, spectacles, manifestations	
	Docs, abonnements, cotisations			Stages organisés par l'association	
	Transport et déplacements			<b>Subventions obtenues</b>	
	Assurances			Etat	
	Autres frais généraux Ex : Téléphone, affranchissement			Région	
	<b>Frais de personnel</b>			Département	
	Salaires			Ville de Vitry en Artois	
	Charges sociales et fiscales			Autre collectivité locale	
	Formations			Fonds d'action sociale	
	<b>Frais d'animation</b>			Organismes sociaux	
	Fêtes, spectacles, manifestations			Fonds européens	
	Voyages organisés			<b>Autres ressources</b>	
	Sacem			Produits financiers, Epargne, Sicav	
	<b>Autres dépenses</b>			Collectes, dons, sponsors	
	Impôts, Taxes			Autres (à préciser)	
	Frais financiers				
<b>2</b>	<b>TOTAL DEPENSES</b>		<b>3</b>	<b>TOTAL RECETTES</b>	

(4) = **RESULTAT DE L'EXERCICE** : .....  
(3-2)

**SOLDE DE LA TRESORERIE** : ..... A la date du .....

( 4 + 1 ) .....





## Annexe IV : Budget prévisionnel pour l'année 2020

	<b>DEPENSES</b>	<b>MONTANT</b>		<b>RECETTES</b>	<b>MONTANT</b>
<b>1</b>	Report du déficit éventuel de l'exercice précédent		<b>1</b>	Report de l'excédent éventuel de l'exercice précédent	
	<b>Frais de fonctionnement</b>			<b>Ressources propres</b>	
	Loyer, charges locatives, entretien			Cotisations, Adhésions, Licences	
	Chauffage, électricité, eau			Fêtes, spectacles, manifestations	
	Docs, abonnements, cotisations			Stages organisés par l'association	
	Transport et déplacements			<b>Subventions obtenues</b>	
	Assurances			Etat	
	Autres frais généraux Ex : Téléphone, affranchissement			Région	
	<b>Frais de personnel</b>			Département	
	Salaires			Ville de Vitry en Artois	
	Charges sociales et fiscales			Autre collectivité locale	
	Formations			Fonds d'action sociale	
	<b>Frais d'animation</b>			Organismes sociaux	
	Fêtes, spectacles, manifestations			Fonds européens	
	Voyages organisés			<b>Autres ressources</b>	
	Sacem			Produits financiers, Epargne, Sicav	
	<b>Autres dépenses</b>			Collectes, dons, sponsors	
	Impôts, Taxes			Autres (à préciser)	
	Frais financiers				
<b>2</b>	<b>TOTAL DEPENSES</b>		<b>3</b>	<b>TOTAL RECETTES</b>	

(4) = **RESULTAT DE L'EXERCICE** : .....  
(3-2)

**SOLDE DE LA TRESORERIE** : ..... **A la date du** .....

( 4 + 1 ) .....

## Annexe V : Documents à joindre au dossier

Vous devez fournir impérativement les pièces suivantes :

Le dossier de demande de subvention dûment rempli

1 exemplaire des statuts en vigueur, et s'il existe, du règlement intérieur (en cas de modification)

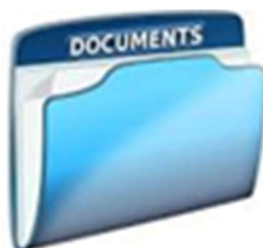
1 exemplaire du récépissé de déclaration en préfecture

1 exemplaire de l'avis d'insertion au journal officiel

1 budget prévisionnel (pour une subvention d'investissement, un devis détaillé)

1 Relevé d'Identité Bancaire

1 copie de la police d'assurance responsabilité civile



Le dossier COMPLET est à retourner

À

Monsieur Christian DELATTRE

Mairie

62490 VITRY EN ARTOIS

Personne à contacter pour renseignements :

03 21 50 16 28

OBJ

